令和9年度　認定看護管理者教育課程　「ファーストレベル」
募集のお知らせ

	第49回ファーストレベル	
目的	看護専門職として必要な管理に関する基本的知識・技術・態度を修得する	
開催期間	令和9年6月16日(水)～7月15日(木)　21日間(105時間)	
開催場所	千葉県看護会館　〒261-0002　千葉市美浜区新港249-4 TEL 043-245-1980　FAX 043-248-7246	
受講要件	1)日本国の看護師免許を有する者 (准看護師経験は含まない) 2)看護師免許を取得後、実務経験が通算5年以上ある者 3)管理業務に関心がある者	
定員	90名	
費用	審査料　会員・非会員　10,000円　(決済手数料込支払費用　10,350円) 審査料は、12月1日(火)～12月22日(火)までに振り込む。審査料支払後の返金はできません。 会　員　177,000円　(183,195円) 非会員　287,000円　(297,045円) ＊令和8年度受講料より審査料10,000円を差し引いた金額になっています。	
選考方法	認定看護管理者教育課程運営委員会で審議の上決定する 1)受講要件を満たしていること 2)提出書類の審査 ・申込書に不備がないこと　・受講動機と学習課題が明確に記載されていること ＊詳細は募集要項を参照	
応募方法	**＜ファーストレベル申込＞** **下記1→2の順に申込期限までに両方を済ませる。** **1.郵送** ※申込書類は、ホームページからダウンロードする 1)認定看護管理者教育課程申込書、勤務証明書　(様式2-①)(様式2-②)(様式2-③) 各様式ともA4サイズ、片面印刷で提出する 2)認定看護管理者教育課程応募書類チェックリスト(様式2-④) 3)返信用レターパック(430円)1枚(受講申込者本人が受け取れる宛名を記載する) ＊封筒に「認定看護管理者教育課程申込書類在中」と朱書きし郵送する **2. 研修システムマナブル** 1) 千葉県看護協会のホームページの「マナブル」にログインし、利用登録をする。 研修を検索し、申し込む(受講者本人からの申込)。	
申込期間	郵送	令和8年12月1日(火)～12月22日(火)必着
	マナブル	令和8年11月4日(水)～11月30日(月)研修申込完了

不明な点は下記までお問い合わせください

(問い合わせ先)千葉県看護協会　教育部　TEL:043-245-1980　FAX:043-248-7246

令和９年度　認定看護管理者教育課程ファーストレベル募集要項

＊令和９年度は、応募者数 25 名をもってファーストレベルの開講を決定します。

1. 目　　的

看護専門職として必要な管理に関する基本的知識・技術・態度を習得する。

2. 到達目標

1）ヘルスケアシステムの構造と現状を理解できる。

2）組織的看護サービス提供上の諸問題を客観的に分析できる。

3）看護管理者の役割と活動を理解し、これからの看護管理者のあり方を考察できる。

3. 主　　催

公益社団法人千葉県看護協会

4. 開催場所

千葉県看護会館　千葉市美浜区新港 249-4　　電話　043-245-1980

5. 開催期間

第 49 回　令和 9 年 6 月 16 日（水）～7 月 15 日（木）　予定　（21 日間　・105 時間）

＊土・日・祝日に実施する場合もある。

修了証明書授与式　令和 9 年 10 月 29 日（金）

6. 研修時間　　9:30～16:15

7. 研修内容

カリキュラムは【別表 1-2】を参照

8. 研修方法

対面で実施する（プログラムにより一部遠隔授業あり）。

9. 受講要件

以下のすべての要件を満たす者

1）日本国の看護師免許を有する者

2）看護師免許を取得後、実務経験が通算 5 年以上ある者（准看護師経験は含まない）

3）管理業務に関心がある者

10. 定　　員　　第 49 回ファーストレベル　90 名

11. 応募方法および申込期間

受講申し込み受付

1）研修システムマナブル

(1) 千葉県看護協会ホームページにアクセスし、研修申込サイト「マナブル」の利用登録をする。

(2) 令和 8 年 11 月 4 日（水）～11 月 30 日（月）までに申込みを完了する。

2）審査料　会員・非会員　10,000 円（決済手数料込支払費用 10,350 円）

審査料は、12 月 1 日（火）～12 月 22 日（火）までに振り込む。審査料支払後の返金はできません。

2）郵送　　＊申込書類は、ホームページからダウンロードする。

(1) 認定看護管理者教育課程申込書①②　、勤務証明書

（様式2－①）（様式2－②）（様式2－③）、各A4 サイズとし、片面印刷で提出

＊様式2-①：令和 9 年度認定看護管理者教育課程申込書①

＊様式 2-②：令和 9 年度認定看護管理者教育課程申込書②

・ダウンロードした様式 2-②は書式を変更しない。

・フォント：MS 明朝体、11 ポイント　・A4　縦使い、文字数1行 45 文字

・それぞれの項目について 400 字以上でまとめる。

・文章の最後に文字数をカウントし記入する（〇〇〇文字）

＊様式 2-③:勤務証明書

(2)認定看護管理者教育課程応募書類チェックリスト(様式2－④)

(3)返信用レターパック(430 円)1 枚　(受講申込者本人が受け取れる宛先を記載する)

＜注意＞　＊封筒には「認定看護管理者教育課程申込書類在中」と朱書きする。

＊申込書に不備がある場合は受理せず返却となる。不備箇所を訂正の上、指定の期日までに、再度申込む。

(4)令和 8 年 12 月 22 日(火)必着

12. 選　考

1)受講要件を満たしていること

2)申込書に不備がないこと

3)受講動機と学習課題が明確に記載されていること

＊受講動機と学習課題についての評価基準

評価項目	評価の視点
内　容	１．受講動機が明確である
	２．看護管理に関連した学習課題を持っている
	３．看護現場の問題を捉え分析している
	４．論旨が一貫している
文章構成	１．文法上の誤りがなく冗長でない
	２．誤字、脱字がない
	３．段落、改行が適切である

13. 選考方法

上記基準を基に認定看護管理者教育課程運営委員会で審議の上決定する。

＊受講決定後に受講者を同一施設･事業所内で交代することは認めない。

14. 受講決定通知

令和 9 年 1 月末日に送付する。

15. 修了要件

下記の要件を満たすこと

１）各教科目の所定の時間数の 5 分の 4 以上出席していること

２）全教科目の評価はレポートで行う

レポートは「A」「B」「C」「D」の 4 段階で評価するが、全て「C」以上であること

16. 修了証明書

認定看護管理者教育課程運営委員会において修了審査し、公益社団法人千葉県看護協会長名で交付する。

17. 費　用

１）受講料　　会　員　177,000 円　(決済手数料込支払費用　183,195 円)

非会員　287,000 円　(決済手数料込支払費用　297,045 円)

＊令和 8 年度受講料より審査料 10,000 円を差し引いた金額になっています。

18. 留意事項

１）遠隔授業（Web 配信・ライブなど）の場合、1 人 1 台のパソコン（カメラ付き）が必要であり、通信環境の確保が必須となる。

２）受講生は原則として公共交通機関を利用する。

19. その他

個人情報の取扱いは、当協会の個人情報保護規定に基づき、個人情報の取得・利用を適切に行う。

認定看護管理者教育課程ファーストレベルカリキュラム

【別表1】

2019年度改正

【教育目的】

看護専門職として必要な管理に関する基本的知識・技術・態度を習得する。

【到達目標】

1. ヘルスケアシステムの構造と現状を理解できる。
2. 組織的看護サービス提供上の諸問題を客観的に分析できる。
3. 看護管理者の役割と活動を理解し、これからの看護管理者のあり方を考察できる。

教科目	単元	教育内容	時間
ヘルスケアシステム論Ⅰ	社会保障制度概論	・社会保障制度の体系 ・社会保障の関連法規	15
	保健医療福祉サービスの提供体制	・保健医療福祉制度の体系 地域包括ケアシステム 地域共生社会	
	ヘルスケアサービスにおける看護の役割	・看看連携 ・地域連携における看護職の役割 ・保健医療福祉関連職種の理解 ・看護の社会的責務と業務基準 看護関連法規 倫理綱領 看護業務基準	
組織管理論Ⅰ	組織マネジメント概論	・組織マネジメントに関する基礎知識 ・看護管理の基礎知識	15
	看護実践における倫理	・看護実践における倫理的課題 ・倫理的意思決定への支援	
人材管理Ⅰ	労務管理の基礎知識	・労働法規 ・就業規則 ・健康管理(メンタルヘルスを含む) ・雇用形態 ・勤務体制 ・ワークライフバランス ・ハラスメント防止	30
	看護チームのマネジメント	・チームマネジメント ・看護ケア提供方式 ・リーダーシップとメンバーシップ ・コミュニケーション ・ファシリテーション ・准看護師への指示と業務 ・看護補助者の活用	
	人材育成の基礎知識	・成人学習の原理 ・役割理論 ・動機づけ理論 ・人材育成の方法	
資源管理Ⅰ	経営資源と管理の基礎知識	・診療・介護報酬制度の理解 ・経営指標の理解 ・看護活動の経済的効果	15
	看護実践における情報管理	・医療・看護情報の種類と特徴 ・情報管理における倫理的課題(情報リテラシー)	
質管理Ⅰ	看護サービスの質管理	・サービスの基本概念 ・看護サービスの質評価と改善 ・看護サービスの安全管理 ・看護サービスと記録	15
統合演習Ⅰ	演習	学習内容を踏まえ、受講者が取り組む課題を明確にし、対応策を立案する。	15

合計　105時間

ヘルスケアシステム論Ⅰ	15時間
組織管理論Ⅰ	15時間
人材管理Ⅰ	30時間
資源管理Ⅰ	15時間
質管理Ⅰ	15時間
統合演習Ⅰ	15時間
総時間数	105時間

○演習形態で行う授業時間数について
・演習形態で行う授業時間数は、「統合演習Ⅰ」の15時間を含め、総時間の1/5に相当する21時間を上限の目安とする。

認定看護管理者教育課程ファーストレベルカリキュラム

【別表1-2】

(公社)千葉県看護協会　　2019年度改正

【教育目的】

看護専門職として必要な管理に関する基本的知識・技術・態度を習得する。

【到達目標】

1. ヘルスケアシステムの構造と現状を理解できる。
2. 組織的看護サービス提供上の諸問題を客観的に分析できる。
3. 看護管理者の役割と活動を理解し、これからの看護管理者のあり方を考察できる。

教科目	単元	教育内容	時間	
ヘルスケアシステム論Ⅰ	社会保障制度概論	・社会保障制度の体系 ・社会保障の関連法規	6	15
	保健医療福祉サービスの提供体制	・保健医療福祉制度の体系 地域包括ケアシステム 地域共生社会		
	ヘルスケアサービスにおける看護の役割	・看看連携 ・地域連携における看護職の役割 ・保健医療福祉関連職種の理解	3	
		・看護の社会的責務と業務基準 看護関連法規 倫理綱領 看護業務基準	6	
組織管理論Ⅰ	組織マネジメント概論	・組織マネジメントに関する基礎知識 ・看護管理の基礎知識	9	15
	看護実践における倫理	・看護実践における倫理的課題 ・倫理的意思決定への支援	6	
人材管理Ⅰ	労務管理の基礎知識	・労働法規 ・就業規則 ・勤務体制 ・雇用形態	3	30
		・健康管理(メンタルヘルスを含む) ・ワークライフバランス ・ハラスメント防止	3	
	看護チームのマネジメント	・チームマネジメント ・コミュニケーション	6	
		・リーダーシップとメンバーシップ ・ファシリテーション	6	
		・看護ケア提供方式 ・准看護師への指示と業務 ・看護補助者の活用	3	
	人材育成の基礎知識	・成人学習の原理 ・役割理論 ・動機づけ理論 ・人材育成の方法	9	
資源管理Ⅰ	経営資源と管理の基礎知識	・診療・介護報酬制度の理解	3	15
		・経営指標の理解 ・看護活動の経済的効果	6	
	看護実践における情報管理	・医療・看護情報の種類と特徴 ・情報管理における倫理的課題(情報リテラシー)	6	
質管理Ⅰ	看護サービスの質管理	・サービスの基本概念	6	15
		・看護サービスと記録	3	
		・看護サービスの質評価と改善 ・看護サービスの安全管理	6	
統合演習Ⅰ	演習　学習内容を踏まえ、受講者が取り組む課題を明確にし、対応策を立案する。	・論理的記述	3	15
		・組織分析	3	
		・演習ゼミナール	9	

合計　105時間

ヘルスケアシステム論Ⅰ	15時間
組織管理論Ⅰ	15時間
人材管理Ⅰ	30時間
資源管理Ⅰ	15時間
質管理Ⅰ	15時間
統合演習Ⅰ	15時間
総時間数	105時間

○演習形態で行う授業時間数について
- 演習形態で行う授業時間数は、「統合演習Ⅰ」の15時間を含め、総時間の1/5に相当する21時間を上限の目安とする。

＜様式２-①＞

令和 9 年度 認定看護管理者教育課程申込書①

記載不備がある場合は、受理せず返却となります。
太枠内のすべての項目に記入してください。

受講教育課程	第 49 回ファーストレベル

※協会使用欄

受付番号	受講番号

申込日：令和　　年　　月　　日

フリガナ			会　員　区　分
氏　名			□千葉県会員　　□非会員
自　　宅	〒　　－ TEL：		
所属施設名	（正式名称で記載）		

受講要件

ファーストレベル

- □ 日本国の看護師免許を有するもの
- □ 看護師免許を取得後、実務経験が通算 5 年以上ある者（准看護師経験は含まない）
- □ 管理業務に関心がある者

●個人情報の取扱いについて、当協会の個人情報保護規定に基づき、個人情報の取得・利用を適切に行います。
申込に関して提出していただく個人情報は研修に伴う書類作成・発送にのみ用い、この利用範囲を超えて取扱うことはいたしません。

公益社団法人千葉県看護協会 教育部教育課　〒261-0002 千葉市美浜区新港 249-4
TEL：043-245-1744（代表）　TEL：043-245-1980（教育部直通）　FAX：043-248-7246

＜様式２-②＞

令和９年度 認定看護管理者教育課程申込書②

受講申込者本人が記入してください。
記載の不備がある場合は、受理せず返却となります。

氏 名

この研修における、あなたの受講動機を書いてください。

認定看護管理者教育課程の目的に沿った、あなたの学習課題を書いてください。

書式設定は変更不可　・手書き不可

＜様式２-③＞

勤 務 証 明 書

令和　　年　　月　　日

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

【在職期間】

記載上の注意：　①申込者全員が提出して下さい。
②１枚で「実務経験５年以上」が証明できない場合は、複数枚提出して下さい。

上記の者は当施設において、以下のとおり勤務している／したことを証明します。

＿＿＿＿＿年　＿＿＿月より

＿＿＿＿＿年　＿＿＿月まで　　通算　＿＿＿＿年　＿＿ヶ月

施設名：

所在地：

施設長名：

または看護管理者：

印

＜様式２-④＞

令和 9 年度 認定看護管理者教育課程
応募書類チェックリスト

【重要】受講要件にかかわるため、漏れのないように記入・確認（チェック欄に✔）してください。

受講教育課程	**第 49 回ファーストレベル**

チェック日	令和　　年　　月　　日
申込者氏名	

１．応募資格について	**チェック欄**
(1) **受講要件**を満たしていますか。＜様式 2－①＞参照	

２．申込書について

(1) 記載**漏れ**、チェック**漏れ**はありませんか。	
(2) 教育課程の**目的に沿った学習課題を明確に**記載しましたか。＜様式 2－②＞	
(3) 受講動機及び学習課題はそれぞれ項目に対して**指定された文字数**でまとめましたか。＜様式 2－②＞	

３．同封書類について
ファーストレベル

(1) **申込書はＡ４サイズ**ですか。＜様式 2－①②③④＞	
(2) **返信用レターパック（430 円）1 枚**を同封しましたか。	
(3) 返信用レターパックには、**受講申込者本人が受け取れる宛先**を記載しましたか。	
(4) **応募書類チェックリストを同封**しましたか。＜様式 2－④＞	

４．送付について

(1) 封筒には**認定看護管理者教育課程申込書類在中と朱書き**しましたか。	

同封書類

ファーストレベル

❶ 申込書①＜様式 2-①＞
❷ 申込書②（受講動機・学習課題）＜様式 2-②＞
❸ 勤務証明書＜様式 2-③＞
❹ 応募書類チェックリスト＜様式 2-④＞
❺ 返信用レターパック（430 円）

公益社団法人千葉県看護協会 教育部教育課　〒261-0002 千葉市美浜区新港 249-4
TEL：043-245-1744（代表） TEL：043-245-1980（教育部直通）FAX：043-24-1980