

令和7年度決算の概要

1. 決算方針

本会の決算は、公益法人会計基準（平成20年基準）に基づき作成している。

＊「平成20年基準」：内閣府公益認定等委員会が定めた公益法人会計基準（平成20年4月11日制定）

1) 会計区分について

本会の会計は、「公益目的事業会計」、「収益事業等会計」、「法人会計」の3つに区分されている。

(1)「公益目的事業会計」には、定款第4条に規定する7つの事業に係る経費等が計上されている。

(2)「収益事業等会計」は、収益事業である「施設の貸与等事業」「販売手数料及び出展広告料に関する事業」と、相互扶助事業である「福利厚生等に関する事業」に区分されている。

(3)「法人会計」には、事業費以外の管理部門の経費等が計上されている。

2. 決算規模（一般正味財産増減の部）

（単位：円）

区分	令和7年度	令和6年度	増減
経常収益	405,209,624	396,324,277	8,885,347
経常費用	394,994,751	393,265,082	1,729,669
当期経常増減額	10,214,873	3,059,195	7,155,678

1) 収益増減の主な要因

(1) 受取入会金 △ 5,256,000円（新規入会者数の減）

(2) 受取会費 △ 6,516,000円（会員数の減）

(3) 事業収益 +19,079,526円（ナースセンター事業管理運営受託料・看護職員の資質向上研修事業受託料等の増、教育研修会参加料・訪問看護療養費収益等の減）

2) 費用増減の主な要因（事業費）

(1) 給料手当 +3,398,397円（給与改定）

(2) 賞与 +1,846,405円（給与改定等）

(3) 印刷製本費 △3,517,790円（「看護ちば」の発行回数の減等）

(4) 減価償却費 △5,404,458円（償却対象資産の減）

(5) 管理諸費 +4,697,443円（清掃費、警備費等の増）

貸借対照表

令和8年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	360,849,735	394,474,491	△ 33,624,756
未収会費	42,000	18,000	24,000
未収入金	29,376,802	16,235,525	13,141,277
立替金	47,424	54,194	△ 6,770
前払費用	3,367,780	2,092,030	1,275,750
流動資産合計	393,683,741	412,874,240	△ 19,190,499
2. 固定資産			
1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
2) 特定資産			
役員退職慰労引当資産	8,492,307	7,871,454	620,853
退職給付引当資産	60,639,620	50,426,320	10,213,300
看護会館取得資産	536,469,640	511,576,604	24,893,036
記念事業積立資産	1,500,000	1,000,000	500,000
什器備品	1,597,680	2,216,618	△ 618,938
ソフトウェア	0	473,917	△ 473,917
特定資産合計	608,699,247	573,564,913	35,134,334
3) その他固定資産			
建物	82,678,192	86,473,753	△ 3,795,561
構築物	766,061	805,093	△ 39,032
車両運搬具	10	10	0
什器備品	13,274,894	6,069,514	7,205,380
図書	31,475,571	31,515,601	△ 40,030
その他固定資産	780,518	1,310,028	△ 529,510
電話加入権	1,186,490	1,186,490	0
保証金	104,000	104,000	0
リサイクル預託金	82,860	82,860	0
その他固定資産合計	130,348,596	127,547,349	2,801,247
固定資産合計	739,047,843	701,112,262	37,935,581
資産合計	1,132,731,584	1,113,986,502	18,745,082
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	3,509,043	651,450	2,857,593
リース債務	0	136,620	△ 136,620
前受金	360,000	288,000	72,000
前受会費	133,422,000	136,434,000	△ 3,012,000
預り金	1,121,692	1,000,626	121,066
仮受金	1,320,000	1,276,000	44,000
流動負債合計	139,732,735	139,786,696	△ 53,961
2. 固定負債			
役員退職慰労引当金	8,492,307	7,871,454	620,853
退職給付引当金	60,639,620	50,426,320	10,213,300
固定負債合計	69,131,927	58,297,774	10,834,153
負債合計	208,864,662	198,084,470	10,780,192
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
国庫補助金	40,806	611,537	△ 570,731
寄付金	2,477,652	4,075,803	△ 1,598,151
指定正味財産合計	2,518,458	4,687,340	△ 2,168,882
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(1,597,680)	(2,690,535)	(△ 1,092,855)
2. 一般正味財産	921,348,464	911,214,692	10,133,772
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(537,969,640)	(512,576,604)	(25,393,036)
正味財産合計	923,866,922	915,902,032	7,964,890
負債及び正味財産合計	1,132,731,584	1,113,986,502	18,745,082

貸借対照表内訳表

令和8年3月31日現在

(単位：円)

科 目	会計区分	公益目的 事業会計	収益事業等 会計	法人会計	内部取引 消去	合 計
I 資産の部						
1. 流動資産						
現金預金		67,446,024	3,727,103	289,676,608		360,849,735
未収会費		21,000	0	21,000		42,000
未収入金		29,376,802	0	0		29,376,802
立替金		0	0	47,424		47,424
前払費用		2,085,274	0	1,282,506		3,367,780
他会計債権		0	3,324,438	561,857,234	△ 565,181,672	0
流動資産合計		98,929,100	7,051,541	852,884,772	△ 565,181,672	393,683,741
2. 固定資産						
1) 基本財産						
基本財産合計		0	0	0	0	0
2) 特定資産						
役員退職慰労引当資産		7,366,883	78,454	1,046,970		8,492,307
退職給付引当資産		50,657,161	362,399	9,620,060		60,639,620
看護会館取得資産		445,967,217	1,716,705	88,785,718		536,469,640
記念事業積立資産		0	0	1,500,000		1,500,000
什器備品		1,597,680	0	0		1,597,680
特定資産合計		505,588,941	2,157,558	100,952,748	0	608,699,247
3) その他固定資産						
建物		69,799,832	468,901	12,409,459		82,678,192
構築物		647,044	4,956	114,061		766,061
車両運搬具		10	0	0		10
什器備品		11,889,781	59,251	1,325,862		13,274,894
図書		31,475,571	0	0		31,475,571
その他固定資産		780,518	0	0		780,518
電話加入権		993,923	4,509	188,058		1,186,490
保証金		86,877	268	16,855		104,000
リサイクル預託金		82,860	0	0		82,860
その他固定資産合計		115,756,416	537,885	14,054,295	0	130,348,596
固定資産合計		621,345,357	2,695,443	115,007,043	0	739,047,843
資産合計		720,274,457	9,746,984	967,891,815	△ 565,181,672	1,132,731,584
II 負債の部						
1. 流動負債						
未払金		781,283	0	2,727,760		3,509,043
前受金		180,000	0	180,000		360,000
前受会費		66,711,000	0	66,711,000		133,422,000
預り金		169,180	0	952,512		1,121,692
仮受金		0	0	1,320,000		1,320,000
他会計債務		565,181,672	0	0	△ 565,181,672	0
流動負債合計		633,023,135	0	71,891,272	△ 565,181,672	139,732,735
2. 固定負債						
役員退職慰労引当金		7,366,883	78,454	1,046,970		8,492,307
退職給付引当金		50,657,161	362,399	9,620,060		60,639,620
固定負債合計		58,024,044	440,853	10,667,030	0	69,131,927
負債合計		691,047,179	440,853	82,558,302	△ 565,181,672	208,864,662
III 正味財産の部						
1. 指定正味財産						
国庫補助金		40,806	0	0		40,806
寄付金		2,477,652	0	0		2,477,652
指定正味財産合計		2,518,458	0	0	0	2,518,458
(うち基本財産への充当額)		(0)	(0)	(0)		(0)
(うち特定資産への充当額)		(1,597,680)	(0)	(0)		(1,597,680)
2. 一般正味財産		26,708,820	9,306,131	885,333,513	0	921,348,464
(うち基本財産への充当額)		(0)	(0)	(0)		(0)
(うち特定資産への充当額)		(445,967,217)	(1,716,705)	(90,285,718)		(537,969,640)
正味財産合計		29,227,278	9,306,131	885,333,513	0	923,866,922
負債及び正味財産合計		720,274,457	9,746,984	967,891,815	△ 565,181,672	1,132,731,584

正味財産増減計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
1) 経常収益			
特定資産運用益	[981,671]	[359,890]	[621,781]
特定資産受取利息	981,671	359,890	621,781
受取入会金	[17,304,000]	[22,560,000]	[△ 5,256,000]
受取入会金	17,304,000	22,560,000	△ 5,256,000
受取会費	[159,450,000]	[165,966,000]	[△ 6,516,000]
正会員受取会費	159,450,000	165,966,000	△ 6,516,000
事業収益	[211,440,189]	[192,360,663]	[19,079,526]
教育研修会参加料	50,239,842	54,989,341	△ 4,749,499
看護職員の資質向上研修事業受託料	21,129,274	7,391,363	13,737,911
ナースセンター事業管理運営受託料	65,593,000	50,307,000	15,286,000
小児救急電話相談事業受託料	1,326,600	1,272,700	53,900
日本看護協会受託料	7,420,120	8,406,277	△ 986,157
訪問看護療養費収益	48,388,579	51,883,694	△ 3,495,115
訪問看護基本利用料収益	3,001,719	3,957,757	△ 956,038
訪問看護その他の利用料収益	1,152,331	1,224,614	△ 72,283
居宅介護支援サービス収益	5,030,676	5,149,397	△ 118,721
受取手数料	117,558	160,000	△ 42,442
介護職員等対象喀痰吸引研修事業収益	70,000	70,000	0
千葉市認知症初期集中支援事業受託料	6,700,000	6,700,000	0
A C L S 協会受託料	215,600	235,400	△ 19,800
災害支援ナース派遣調整業務受託料	453,800	0	453,800
その他の事業収益	601,090	613,120	△ 12,030
受取補助金等	[11,133,611]	[10,266,343]	[867,268]
(公社) 日本看護協会助成金	10,562,880	9,562,380	1,000,500
受取補助金振替額	570,731	703,963	△ 133,232
受取寄付金	[2,348,151]	[2,515,759]	[△ 167,608]
受取寄付金	750,000	600,000	150,000
受取寄付金振替額	1,598,151	1,915,759	△ 317,608
雑収益	[2,552,002]	[2,295,622]	[256,380]
受取利息	656,118	147,847	508,271
受取手数料	0	36,006	△ 36,006
雑収益	1,895,884	2,111,769	△ 215,885
経常収益計	405,209,624	396,324,277	8,885,347
2) 経常費用			
事業費	[341,110,881]	[334,998,603]	[6,112,278]
役員報酬	29,856,869	29,606,470	250,399
給与手当	132,278,619	128,880,222	3,398,397
賞与	24,519,490	22,673,085	1,846,405
通勤手当	5,553,561	6,056,079	△ 502,518
役員退職慰労引当金繰入	3,023,532	2,254,581	768,951
退職給付費用	8,170,683	4,444,630	3,726,053
法定福利費	29,712,249	22,138,381	7,573,868
福利厚生費	2,479,178	2,386,768	92,410
会議費	375,210	527,949	△ 152,739
旅費交通費	1,557,262	2,786,225	△ 1,228,963
通信運搬費	9,566,373	11,016,624	△ 1,450,251
減価償却費	8,006,075	13,410,533	△ 5,404,458
消耗品費	4,040,448	5,067,508	△ 1,027,060
修繕費	1,255,959	1,342,680	△ 86,721
印刷製本費	9,352,952	12,870,742	△ 3,517,790
燃料費	443,587	522,600	△ 79,013
光熱水料費	7,486,454	7,291,935	194,519
賃借料	6,846,167	7,077,608	△ 231,441
保険料	1,490,776	1,702,071	△ 211,295
諸謝金	18,376,609	18,667,529	△ 290,920
租税公課	8,117,460	10,818,400	△ 2,700,940
支払負担金	60,000	35,000	25,000
支払手数料	2,786,387	2,967,434	△ 181,047
看護材料購入費	203,849	256,348	△ 52,499
管理諸費	21,746,321	17,048,878	4,697,443

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
図書費	862,661	1,226,834	△ 364,173
委託費	1,665,400	628,100	1,037,300
広報費	974,100	988,505	△ 14,405
雑費	302,650	304,884	△ 2,234
管理費	[53,883,870]	[58,266,479]	[△ 4,382,609]
役員報酬	1,660,035	1,792,602	△ 132,567
給料手当	18,185,988	18,118,793	67,195
賞与	3,636,681	3,366,082	270,599
通勤手当	1,630,672	1,893,989	△ 263,317
役員退職慰労引当金繰入	1,062,321	792,149	270,172
退職給付費用	2,042,617	1,219,765	822,852
法定福利費	2,965,774	9,773,172	△ 6,807,398
福利厚生費	1,134,342	120,047	1,014,295
会議費	734,876	659,060	75,816
旅費交通費	194,984	157,224	37,760
通信運搬費	3,071,022	3,494,391	△ 423,369
減価償却費	1,148,040	2,041,270	△ 893,230
消耗品費	418,637	602,941	△ 184,304
修繕費	52,794	103,884	△ 51,090
印刷製本費	2,103,885	2,935,602	△ 831,717
燃料費	0	1,177	△ 1,177
光熱水料費	775,759	797,725	△ 21,966
賃借料	2,984,230	2,990,156	△ 5,926
保険料	219,691	161,889	57,802
諸謝金	91,110	88,608	2,502
租税公課	1,404,521	34,781	1,369,740
支払寄付金	56,000	56,000	0
支払負担金	212,500	244,000	△ 31,500
支払手数料	4,180,246	3,981,884	198,362
管理諸費	2,915,373	1,664,029	1,251,344
交際費	364,723	358,082	6,641
図書費	248,120	353,176	△ 105,056
広報費	344,929	405,761	△ 60,832
雑費	44,000	58,240	△ 14,240
経常費用計	394,994,751	393,265,082	1,729,669
評価損益等調整前当期経常増減額	10,214,873	3,059,195	7,155,678
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	10,214,873	3,059,195	7,155,678
2. 経常外増減の部			
1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
2) 経常外費用			
固定資産除却損	[81,101]	[89,378]	[△ 8,277]
什器備品除却損	3	1	2
図書除却損	81,098	89,377	△ 8,279
経常外費用計	81,101	89,378	△ 8,277
当期経常外増減額	△ 81,101	△ 89,378	8,277
当期一般正味財産増減額	10,133,772	2,969,817	7,163,955
一般正味財産期首残高	911,214,692	908,244,875	2,969,817
一般正味財産期末残高	921,348,464	911,214,692	10,133,772
II 指定正味財産増減の部			
受取補助金等	[0]	[429,000]	[△ 429,000]
受取国庫補助金	0	429,000	△ 429,000
一般正味財産への振替額	△ 2,168,882	△ 2,619,722	450,840
一般正味財産への振替額	△ 2,168,882	△ 2,619,722	450,840
当期指定正味財産増減額	△ 2,168,882	△ 2,190,722	21,840
指定正味財産期首残高	4,687,340	6,878,062	△ 2,190,722
指定正味財産期末残高	2,518,458	4,687,340	△ 2,168,882
III 正味財産期末残高	923,866,922	915,902,032	7,964,890

正味財産増減計算書内訳表

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科目	会計区分	公益目的 事業会計	収益事業等会計				法人会計	内部 取引 消去	合計
			施設の貸与 等事業	販売手数料及 び出展広告料 に関する事業	福利厚生等に 関する事業	計			
I 一般正味財産増減の部									
1. 経常増減の部									
1) 経常収益									
特定資産運用益		[824,401]	[0]	[2,897]	[6,760]	[9,657]	[147,613]	[0]	[981,671]
特定資産受取利息		824,401	0	2,897	6,760	9,657	147,613		981,671
受取入会金		[8,652,000]	[0]	[0]	[0]	[0]	[8,652,000]	[0]	[17,304,000]
受取入会金		8,652,000	0	0	0	0	8,652,000		17,304,000
受取会費		[79,725,000]	[0]	[0]	[0]	[0]	[79,725,000]	[0]	[159,450,000]
正会員受取会費		79,725,000	0	0	0	0	79,725,000		159,450,000
事業収益		[206,651,054]	[0]	[4,761,757]	[27,378]	[4,789,135]	[0]	[0]	[211,440,189]
教育研修会参加料		50,239,842	0	0	0	0	0		50,239,842
看護職員の資質向上研修事業受託料		21,129,274	0	0	0	0	0		21,129,274
ナースセンター事業管理運営受託料		65,593,000	0	0	0	0	0		65,593,000
小児救急電話相談事業受託料		1,326,600	0	0	0	0	0		1,326,600
日本看護協会受託料		2,748,363	0	4,671,757	0	4,671,757	0		7,420,120
訪問看護療養費収益		48,388,579	0	0	0	0	0		48,388,579
訪問看護基本利用料収益		3,001,719	0	0	0	0	0		3,001,719
訪問看護その他の利用料収益		1,152,331	0	0	0	0	0		1,152,331
居宅介護支援サービス収益		5,030,676	0	0	0	0	0		5,030,676
受取手数料		180	0	90,000	27,378	117,378	0		117,558
介護職員等対象喀痰吸引研修事業収益		70,000	0	0	0	0	0		70,000
千葉市認知症初期集中支援事業受託料		6,700,000	0	0	0	0	0		6,700,000
A C L S 協会受託料		215,600	0	0	0	0	0		215,600
災害支援ナース派遣調整業務受託料		453,800	0	0	0	0	0		453,800
その他の事業収益		601,090	0	0	0	0	0		601,090
受取補助金等		[11,133,611]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[11,133,611]
(公社) 日本看護協会助成金		10,562,880	0	0	0	0	0		10,562,880
受取補助金振替額		570,731	0	0	0	0	0		570,731
受取寄付金		[2,198,151]	[0]	[0]	[0]	[0]	[150,000]	[0]	[2,348,151]
受取寄付金		600,000	0	0	0	0	150,000		750,000
受取寄付金振替額		1,598,151	0	0	0	0	0		1,598,151
雑収益		[1,905,012]	[0]	[6,061]	[0]	[6,061]	[640,929]	[0]	[2,552,002]
受取利息		301,238	0	6,061	0	6,061	348,819		656,118
雑収益		1,603,774	0	0	0	0	292,110		1,895,884
経常収益計		311,089,229	0	4,770,715	34,138	4,804,853	89,315,542	0	405,209,624
2) 経常費用									
事業費		[337,069,942]	[0]	[555,699]	[3,485,240]	[4,040,939]	[0]	[0]	[341,110,881]
役員報酬		29,545,862	0	93,302	217,705	311,007	0		29,856,869
給与手当		131,485,456	0	211,510	581,653	793,163	0		132,278,619
賞与		24,356,654	0	43,423	119,413	162,836	0		24,519,490
通勤手当		5,553,561	0	0	0	0	0		5,553,561
役員退職慰労引当金繰入		3,023,532	0	0	0	0	0		3,023,532
退職給付費用		8,170,683	0	0	0	0	0		8,170,683
法定福利費		29,712,249	0	0	0	0	0		29,712,249
福利厚生費		573,238	0	0	1,905,940	1,905,940	0		2,479,178
会議費		375,013	0	59	138	197	0		375,210
旅費交通費		1,557,262	0	0	0	0	0		1,557,262
通信運搬費		9,148,575	0	26,240	391,558	417,798	0		9,566,373
減価償却費		7,977,969	0	5,600	22,506	28,106	0		8,006,075
消耗品費		4,013,099	0	8,205	19,144	27,349	0		4,040,448
修繕費		1,252,441	0	1,055	2,463	3,518	0		1,255,959
印刷製本費		9,352,452	0	150	350	500	0		9,352,952
燃料費		443,587	0	0	0	0	0		443,587
光熱水料費		7,434,737	0	15,515	36,202	51,717	0		7,486,454
賃借料		6,832,348	0	4,145	9,674	13,819	0		6,846,167
保険料		1,476,131	0	4,393	10,252	14,645	0		1,490,776
諸謝金		18,376,609	0	0	0	0	0		18,376,609
租税公課		7,955,025	0	97,730	64,705	162,435	0		8,117,460
支払負担金		60,000	0	0	0	0	0		60,000
支払手数料		2,785,065	0	396	926	1,322	0		2,786,387
看護材料購入費		203,849	0	0	0	0	0		203,849
管理諸費		21,599,734	0	43,976	102,611	146,587	0		21,746,321

(単位：円)

科目	会計区分	公益目的 事業会計	収益事業等会計				法人会計	内部 取引 消去	合計
			施設の貸与 等事業	販売手数料及 び出展広告料 に関する事業	福利厚生等に 関する事業	計			
図書費		862,661	0	0	0	0	0		862,661
委託費		1,665,400	0	0	0	0	0		1,665,400
広報費		974,100	0	0	0	0	0		974,100
雑費		302,650	0	0	0	0	0		302,650
管理費		[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[53,883,870]	[0]	[53,883,870]
役員報酬						0	1,660,035		1,660,035
給料手当						0	18,185,988		18,185,988
賞与						0	3,636,681		3,636,681
通勤手当						0	1,630,672		1,630,672
役員退職慰労引当金繰入						0	1,062,321		1,062,321
退職給付費用						0	2,042,617		2,042,617
法定福利費						0	2,965,774		2,965,774
福利厚生費						0	1,134,342		1,134,342
会議費						0	734,876		734,876
旅費交通費						0	194,984		194,984
通信運搬費						0	3,071,022		3,071,022
減価償却費						0	1,148,040		1,148,040
消耗品費						0	418,637		418,637
修繕費						0	52,794		52,794
印刷製本費						0	2,103,885		2,103,885
光熱水料費						0	775,759		775,759
賃借料						0	2,984,230		2,984,230
保険料						0	219,691		219,691
諸謝金						0	91,110		91,110
租税公課						0	1,404,521		1,404,521
支払寄付金						0	56,000		56,000
支払負担金						0	212,500		212,500
支払手数料						0	4,180,246		4,180,246
管理諸費						0	2,915,373		2,915,373
交際費						0	364,723		364,723
図書費						0	248,120		248,120
広報費						0	344,929		344,929
雑費						0	44,000		44,000
経常費用計		337,069,942	0	555,699	3,485,240	4,040,939	53,883,870	0	394,994,751
評価損益等調整前当期経常増減額		△ 25,980,713	0	4,215,016	△ 3,451,102	763,914	35,431,672	0	10,214,873
基本財産評価損益等		0	0	0	0	0	0		0
特定資産評価損益等		0	0	0	0	0	0		0
投資有価証券評価損益等		0	0	0	0	0	0		0
評価損益等計		0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額		△ 25,980,713	0	4,215,016	△ 3,451,102	763,914	35,431,672	0	10,214,873
2. 経常外増減の部									
1) 経常外収益									
経常外収益計		0	0	0	0	0	0	0	0
2) 経常外費用									
固定資産除却損		[81,098]	[0]	[0]	[0]	[0]	[3]	[0]	[81,101]
什器備品除却損		0	0	0	0	0	3		3
図書除却損		81,098	0	0	0	0	0		81,098
経常外費用計		81,098	0	0	0	0	3	0	81,101
当期経常外増減額		△ 81,098	0	0	0	0	△ 3	0	△ 81,101
他会計振替前当期一般正味財産増減額		△ 26,061,811	0	4,215,016	△ 3,451,102	763,914	35,431,669		10,133,772
他会計振替額		4,500,000	0	△ 4,500,000	3,451,102	△ 1,048,898	△ 3,451,102		0
当期一般正味財産増減額		△ 21,561,811	0	△ 284,984	0	△ 284,984	31,980,567	0	10,133,772
一般正味財産期首残高		48,270,631	5,031,951	4,523,944	35,220	9,591,115	853,352,946		911,214,692
一般正味財産期末残高		26,708,820	5,031,951	4,238,960	35,220	9,306,131	885,333,513	0	921,348,464
II 指定正味財産増減の部									
一般正味財産への振替額		△ 2,168,882	0	0	0	0	0		△ 2,168,882
一般正味財産への振替額		△ 2,168,882	0	0	0	0	0		△ 2,168,882
当期指定正味財産増減額		△ 2,168,882	0	0	0	0	0	0	△ 2,168,882
指定正味財産期首残高		4,687,340	0	0	0	0	0	0	4,687,340
指定正味財産期末残高		2,518,458	0	0	0	0	0	0	2,518,458
III 正味財産期末残高		29,227,278	5,031,951	4,238,960	35,220	9,306,131	885,333,513	0	923,866,922

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

「公益法人会計基準」(平成20年4月11日 内閣府公益認定等委員会)を採用している。

1) 固定資産の減価償却の方法

(1)有形固定資産(リース資産を除く)

①建物、建物付属設備、構築物

平成10年3月31日以前取得のものについては定率法により、

平成10年4月1日以降取得のものについては定額法によっている。(建物付属設備、構築物を除く)

建物付属設備及び構築物は平成28年4月1日以降取得のものについては定額法によっている。

②車両運搬具、什器備品、その他固定資産

定率法によっている。

(2)無形固定資産(リース資産を除く)

①その他固定資産

定額法によっている。

(3)リース資産

①所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっている。

2) 引当金の計上基準

(1)役員退職慰労引当金

役員の退職給付に備えるため、内規に基づく必要額を計上している。

(2)退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、当期末における退職給与の自己都合要支給額に相当する額を計上している。

3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期首残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
役員退職慰労引当資産	7,871,454	4,085,853	3,465,000	8,492,307
退職給付引当資産	50,426,320	10,213,300	0	60,639,620
看護会館取得資産	511,576,604	24,893,036	0	536,469,640
記念事業積立資産	1,000,000	500,000	0	1,500,000
什器備品	2,216,618	447,040	1,065,978	1,597,680
ソフトウェア	473,917	0	473,917	0
合 計	573,564,913	40,139,229	5,004,895	608,699,247

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの 充当額)	(うち一般正味財産からの 充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
役員退職慰労引当資産	8,492,307	0	0	8,492,307
退職給付引当資産	60,639,620	0	0	60,639,620
看護会館取得資産	536,469,640	0	536,469,640	0
記念事業積立資産	1,500,000	0	1,500,000	0
什器備品	1,597,680	1,597,680	0	0
ソフトウェア	0	0	0	0
合 計	608,699,247	1,597,680	537,969,640	69,131,927

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
特定資産			
什器備品	14,431,550	12,833,870	1,597,680
ソフトウェア	2,585,000	2,585,000	0
小 計	17,016,550	15,418,870	1,597,680
その他固定資産			
建物	363,577,052	280,898,860	82,678,192
構築物	32,718,157	31,952,096	766,061
車両運搬具	8,498,636	8,498,626	10
什器備品	89,653,167	76,378,273	13,274,894
図書	31,475,571	0	31,475,571
その他固定資産	61,492,672	60,712,154	780,518
小 計	587,415,255	458,440,009	128,975,246
合 計	604,431,805	473,858,879	130,572,926

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	当期首残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
助成金						
教育事業(研修)助成金	日本看護協会	0	10,462,880	10,462,880	0	
看護の普及啓発事業助成金	日本看護協会	0	100,000	100,000	0	
委託費						
千葉県喀痰吸引等指導者養成講習業務	千葉県	0	1,122,225	1,122,225	0	
看護教員養成講習会事業	千葉県	0	16,000,000	16,000,000	0	
千葉県医療的ケア児等総合支援事業	千葉県	0	957,000	957,000	0	
千葉県看護職員認知症対応力向上研修事業	千葉県	0	1,540,000	1,540,000	0	
新興感染症対応力強化事業	千葉県	0	850,049	850,049	0	
千葉県ナースセンター事業管理運営事業	千葉県	0	65,593,000	65,593,000	0	
災害支援ナース派遣調整業務	千葉県	0	453,800	453,800	0	
千葉市看護職員認知症対応力向上研修事業	千葉市	0	660,000	660,000	0	
千葉市認知症初期集中支援チーム運営事業	千葉市	0	6,700,000	6,700,000	0	
千葉県小児救急電話相談事業	千葉県医師会	0	1,326,600	1,326,600	0	
会員登録事務業務	日本看護協会	0	4,495,930	4,495,930	0	
代議員選出に関する業務	日本看護協会	0	175,827	175,827	0	
医療安全管理者養成研修事務委託	日本看護協会	0	446,116	446,116	0	
災害・感染症にかかる看護職員確保事業	日本看護協会	0	1,002,247	1,002,247	0	
地域の実情に応じた看護職確保推進事業	日本看護協会	0	1,200,000	1,200,000	0	
地域における看護職のネットワーク強化事業	日本看護協会	0	100,000	100,000	0	
補助金(指定正味財産)						
生産性向上IT導入支援事業補助金	経済産業省	369,500	0	369,500	0	指定正味財産
オンライン資格確認等導入に係る補助金	厚生労働省	242,037	0	201,231	40,806	指定正味財産
寄付金(指定正味財産)						
新型コロナウイルス感染症対策及び看護士の資質向上の為の寄付	生活協同組合 コープみらい 他	4,075,803	0	1,598,151	2,477,652	指定正味財産
合 計		4,687,340	113,185,674	115,354,556	2,518,458	

6. 指定正味財産から一般正味財産への振替額の内容

指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

内 容		金 額
受取補助金	目的達成による指定解除額	0
	減価償却費計上による振替額	570,731
小 計		570,731
受取寄付金	目的達成による指定解除額	628,987
	減価償却費計上による振替額	969,164
小 計		1,598,151
合 計		2,168,882

7. 関連当事者との取引の内容

該当なし

8. 重要な後発事象

該当なし

9. その他

1) リース取引関係

所有権移転外ファイナンス・リース取引

(1) リース資産の内容

主として研修機材及び事務機器等の什器備品である。

(2) リース資産の減価償却の方法

重要な会計方針「1) 固定資産の減価償却の方法」に記載のとおりである。

附属明細書

1. 特定資産の明細

財務諸表に対する注記「2. 特定資産の増減額及びその残高」に記載

2. 引当金の明細

(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
役員退職慰労引当金	7,871,454	4,085,853	3,465,000	0	8,492,307
退職給付引当金	50,426,320	10,213,300	0	0	60,639,620

財産目録

令和8年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)	現金	手許現金	運転資金として	10,000
	普通預金	千葉銀行 本店営業部	運転資金として	34,234,592
		千葉銀行 本店営業部	運転資金として	192,124,139
		千葉銀行 本店営業部	運転資金として	3,727,103
		千葉銀行 本店営業部	運転資金として	32,176,237
		千葉銀行 本店営業部	新型コロナウイルス感染症対策等対応寄付金	1,025,195
		千葉興業銀行 本店	運転資金として	76,195
		京葉銀行 本店	運転資金として	75,423
		千葉銀行 本店営業部	運転資金として	2,400,851
	定期預金	千葉銀行 本店営業部		35,000,000
		千葉興業銀行 本店		30,000,000
		京葉銀行 本店		30,000,000
	未収会費		令和7年度 年会費・入会金	42,000
	未収入金		訪問看護・居宅事業（公益目的事業）にかかるもの 看護教員養成講習会受託料等	10,687,777 18,689,025
	立替金		職員健康診断料等 個人負担分	47,424
	前払費用		翌年度以降相当分保険料他	3,367,780
流動資産合計				393,683,741
(固定資産) 特定資産	役員退職慰労引当資産	千葉銀行 本店営業部 普通預金	役員に対する退職金の支払いに備えたもの	8,492,307
	退職給付引当資産	千葉銀行 本店営業部 普通預金	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	16,835,710
		千葉銀行 本店営業部 定期預金	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	36,000,000
		千葉銀行 本店営業部 定期預金	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	7,803,910
	看護会館取得資産	千葉銀行 本店営業部 普通預金	看護会館本館及び別館の建替えに備えたもの	26,469,640
		千葉銀行 本店営業部 定期預金	看護会館本館及び別館の建替えに備えたもの	70,000,000
		大和証券 債券（3-8千葉県5年）	看護会館本館及び別館の建替えに備えたもの	100,000,000
		大和証券 債券（5-4千葉県5年）	看護会館本館及び別館の建替えに備えたもの	100,000,000
		大和ネクスト銀行 定期預金	看護会館本館及び別館の建替えに備えたもの	240,000,000
	記念事業積立資産	千葉銀行 本店営業部 定期預金	50周年記念事業資金として	1,500,000
	什器備品	看護会館内の コロナ対策什器備品一式等	新型コロナウイルス感染症対策指定寄付による購入什器備品等	1,597,680

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
その他固定資産	建物	会館及び別館	公益目的保有財産であり、公益目的事業の用に供している	69,799,832
			収益事業等の用に供している	468,901
			管理運営の用に供している	12,409,459
	構築物	看板工事等	公益目的保有財産であり、公益目的事業の用に供している	647,044
			収益事業等の用に供している	4,956
			管理運営の用に供している	114,061
	車両運搬具	訪問看護用車両10台	公益目的保有財産であり、公益目的事業の用に供している	10
			収益事業等の用に供している	0
			管理運営の用に供している	0
	什器備品	看護会館内の 什器備品一式	公益目的保有財産であり、公益目的事業の用に供している	11,889,781
			収益事業等の用に供している	59,251
			管理運営の用に供している	1,325,862
	図書	書物一式	公益目的保有財産であり、公益目的事業の用に供している	31,475,571
	その他固定資産	ソフトウェア・システム等	公益目的保有財産であり、公益目的事業の用に供している	780,518
			収益事業等の用に供している	0
			管理運営の用に供している	0
	電話加入権	本館及び別館 電話加入権	相談事業用電話 245-0008 他	1,186,490
	保証金	警備保障契約保証金 駐車場賃借保証金		100,000 4,000
	リサイクル預託金	訪問看護用車両10台	公益目的保有財産であり、公益目的事業の用に供している	82,860
固定資産合計				739,047,843
資産合計				1,132,731,584

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動負債)	未払金	令和 8 年 3 月分 管理費 他	公益目的事業及び管理運営の支出に 供する経費・備品等の未払金	3,509,043
	前受金	令和 8 年度入会金	公益目的事業及び管理運営の支出に 供する入会金の前受分	360,000
	前受会費	令和 8 年度年会費	公益目的事業及び管理運営の支出に 供する会費の前受分	133,422,000
	預り金	令和 8 年 3 月分源泉所得税 他		1,121,692
	仮受金	(公社) 日本看護協会	会費返金分等	1,320,000
流動負債合計				139,732,735
(固定負債)	役員退職慰労引当金	期末退職給付要支給額	役員に対する退職金の支払いに備えたもの	8,492,307
	退職給付引当金	期末退職給付要支給額	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	60,639,620
固定負債合計				69,131,927
負債合計				208,864,662
正味財産				923,866,922

令和 7 年度資金調達及び設備投資の実績について

1) 資金調達の実績について

(単位：円)

借入れの実績		☐ あ り		☒ な し	
事業番号	借入先	金額			

2) 設備投資の実績について

(単位：円)

設備投資の実績			■ あ り	□ な し
事業番号	設備投資の内容	支出又は収入の実績額	資金調達方法又は取得資金の使途	
公 1 収 2 他 1 法人	コピー複合機 9 台	10,010,000	自己資金	
公 1	プロジェクター 1 台	304,040	寄附金	
公 1	A 3 モノクロLEDプリンター 1 台	143,000	寄附金	
公 1 収 2 他 1 法人	看護会館女子トイレ便器の更新	276,100	自己資金	
公 1 収 2 他 1 法人	役員室手洗器改修工事	169,400	自己資金	

独立監査人の監査報告書

令和8年4月24日

公益社団法人 千葉県看護協会
理事会 御中

大嶋幸児公認会計士事務所

千葉県千葉市

公認会計士

大嶋幸児 

<財務諸表等監査>

監査意見

私は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第23条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人千葉県看護協会の令和7年4月1日から令和8年3月31日までの令和7年度事業年度の貸借対照表、損益計算書（公益認定等ガイドラインI-5(1)の定めによる「正味財産増減計算書」をいう。）及び財務諸表に対する注記並びに附属明細書について監査し、あわせて、貸借対照表内訳表及び正味財産増減計算書内訳表（以下、これらの監査の対象書類を「財務諸表等」という。）について監査を行った。

私は、上記の財務諸表等が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して、当該財務諸表等に係る期間の財産及び損益（正味財産増減）の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

私は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における私の責任は、「財務諸表等の監査における監査人の責任」に記載されている。私は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、法人から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。私は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書並びに財産目録のうち意見の対象とされていない部分である。理事者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監事の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。私の財務諸表等に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、私はその他の記載内容に対して意見を表明するも

のではない。財務諸表等の監査における私の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表等又は私が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。私は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。その他の記載内容に関して、私が報告すべき事項はない。

財務諸表等に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して財務諸表等を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表等を作成し適正に表示するために理事者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表等を作成するに当たり、理事者は、継続組織の前提に基づき財務諸表等を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に基づいて継続組織に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監事の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。

財務諸表等の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表等に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表等に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表等の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表等の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 理事者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに理事者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 理事者が継続組織を前提として財務諸表等を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続組織の前提に重要な疑義を生じさせるような

事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続組織の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表等の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表等の注記事項が適切でない場合は、財務諸表等に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、法人は継続組織として存続できなくなる可能性がある。

- ・ 財務諸表等の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表等の表示、構成及び内容、並びに財務諸表等が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監事に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

<財産目録に対する意見>

財産目録に対する監査意見

私は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第23条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人千葉県看護協会の令和8年3月31日現在の令和7年度事業年度の財産目録（「貸借対照表科目」、「金額」及び「使用目的等」の欄に限る。以下同じ。）について監査を行った。

私は、上記の財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているものと認める。

財産目録に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、財産目録を、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠するとともに、公益認定関係書類と整合して作成することにある。

監事の責任は、財産目録作成における理事の職務の執行を監視することにある。

財産目録に対する監査における監査人の責任

監査人の責任は、財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているかについて意見を表明することにある。

利害関係

法人と私との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

監査報告書

公益社団法人千葉県看護協会

会 長 増渕 美恵子 様

令和7年度における公益社団法人千葉県看護協会の業務執行状況、公益目的事業会計、収益事業等会計、法人会計の管理、執行状況について、令和7年度監事監査実施計画に基づき、第1回（令和7年11月13日）及び第2回（令和8年5月8日）監査を実施したので、その結果を報告する。

監査の方法

- 1 業務に関しては、事業実績調書、証拠書類・諸帳簿を資料として、会長(代表理事)及び業務執行理事から報告と説明を受け関係書類を調査、閲覧し、業務執行状況を監査した。
- 2 会計に関しては、帳簿及び関係書類を調査、閲覧し、計算書類及びその附属明細書並びに財産目録等により報告と説明を受け、また公認会計士からの監査報告書を検証して、会計管理、執行状況を監査した。

監査意見

業務執行、予算執行、財産の管理について、正確かつ適正に処理されていることを認める。

理事の職務執行状況に関する不正な行為若しくは法令又は定款に違反する重大な事実はありません。

令和8年5月8日

公益社団法人千葉県看護協会

監 事 青木 隆

監 事 澤田 いづみ

監 事 茅野 香子