

ご確認ください!



かんごちゃん

公益社団法人千葉県看護協会

会員手続きについて

入会手続き、会費の納入、会員情報の変更・・・
各種手続きはお済みですか？

スムーズな研修申込み、継続手続き等の
ためにも、早めにお手続きください!

入会手続き

インターネット(WEB 入会)からのお手続きが簡単・スピーディです!

千葉県看護協会ホームページ > 入会のご案内・会員手続き > [WEB 入会](#)
からお手続きください。



郵送でのお手続きも可能です!

入会申込書をご請求ください

- FAX(裏面)、
- 電話(☎043-245-1744)
- ホームページ



会費の納入

納入状況等が不明な場合は、お問い合わせください(☎043-245-1744)

口座振替

振替日の目安
WEB 入会: 当月27日
郵送手続き: 翌月27日

*振替ができなかった場合は、
ご自宅宛てに
『コンビニ収納用紙』が送付
されます。

施設とりまとめ

お早めに、専用口座に
お振込みください。

コンビニ収納・銀行振込

お手元の用紙をご利用のうえ、
お早めにお支払いください。

△コンビニ収納・銀行振込用紙を紛失した場合は・・・

電話(243-245-1744) または
ホームページ> 入会のご案内・会員手続き >
[会費払込票 再発行依頼フォーム](#)から、再発行をご依頼ください



会員情報の変更

ご所属・氏名・住所等、会員情報に変更があった場合は、

『[キャリアース](#)』からお手続きください!

郵送でのお手続きも可能です!
会員情報変更届をご請求ください

- FAX(裏面)、
- 電話(☎043-245-1744)
- ホームページ



キャリアース
会員専用サイト

*初回のみ利用登録が必要です

*利用登録時、免許番号でエラーが出る場合は、[0]を入力してください

会員手続きに関するお問い合わせ (平日 9:00~17:00)

公益社団法人千葉県看護協会 総務課 ☎043-245-1744

千葉県看護協会入会書類送付希望票

ホームページからご請求いただけます [ホーム] ▶ [入会のご案内・会員手続き] ▶ [入会申込書／変更届の請求]

郵送手続き	入会年度	年度用	入会を希望する年度(*)
	入会申込書セット	セット	入会案内・入会申込書(*)・事務局宛封筒
	申込書等単品 (会員情報変更にも使用)	枚	入会申込書(*)
		枚	事務局宛封筒(グレー)
WEB入会	しおり型(定規付)	枚	WEB 入会・入会案内の QR コード掲載 (QR コードから該当ページにアクセス)
	カード型	枚	
	WEB 入会手順の ご案内	枚	口座振替用 (A4・両面)
		枚	施設とりまとめ用 (A4・両面)
看護協会ガイドブック		部	「看護協会ってどんなところ？」(A5・横)

* 入会申込書は年度により色が異なります。過年度の申込書は使用することはできません

しおり型(定規付) カード型(名刺サイズ)



表面には WEB 入会用の QR コード、裏面には入会のメッセージと入会案内の QR コード

*裏面に 10cm 定規付

看護協会ガイドブック「看護協会ってどんなところ?」

(A5・横・16 ページ)



看護協会の概要に加え、千葉県看護協会の取組みや入会特典を掲載
WEB 入会や手続き方法、会費の案内も掲載

【送付先】

施設名	施設番号 No.()
住所	郵便番号(-)
担当者	担当課・役職: 連絡先 ☎:

- 申込書等の請求は必要時にご連絡ください。
- ご依頼後、1～2 週間程度でお届けします。お急ぎ・届かない等の場合はご連絡ください。

公益社団法人千葉県看護協会 総務課 ☎ 043-245-1744(平日 9:00～17:00)

(2025.07)

会員手続きに関するお問い合わせ (平日 9:00～17:00)

公益社団法人千葉県看護協会 総務課 ☎043-245-1744