

看護研究倫理審査申請の申込について

公益社団法人千葉県看護協会の看護研究倫理審査の申請を申込される方は、以下をご参照の上、申請書等を作成し提出してください。

1 倫理審査に必要な書類について

倫理審査を希望者は以下の書類を提出する。

- 研究倫理審査申請書（様式1）
- 研究計画書（様式2）
- 申請前チェックリスト（様式3）
- その他必要な書類（研究説明文書 研究協力同意書 研究協力同意撤回書
質問紙・インタビューガイド等）

※様式1、様式2、様式3は千葉県看護協会ホームページからダウンロードする。

2 申請書の受付について

1) 申請者は様式1・様式2・様式3、その他必要な書類を電子メールにて倫理審査委員会事務局に送付する。

2) 送付先

メールアドレス：chiba-kyouiku@cna.or.jp 千葉県看護協会倫理審査委員会事務局

メールの件名は「研究倫理審査申請書の提出について」とする。

本文に「申込者所属施設名、申込者氏名」を必ず記載する。

3) 審査費用は無料

3 審査結果の通知

「研究倫理審査結果通知書」を事務局より、申請者にメールで通知する。

【問い合わせ先】

公益社団法人千葉県看護協会

看護研究倫理審査委員会事務局（教育部）

〒261-0002 千葉市美浜区新港 249-4

TEL 043-245-1980

E-mail：chiba-kyouiku@cna.or.jp

申請者



千葉県看護協会ホームページから必要書類をダウンロード



千葉県看護協会会長あてに書類提出
提出書類 様式1 ・ 様式2 ・ 様式3
その他必要な書類



看護研究倫理審査委員会で審査



審査結果通知

承認

申請の通り承認する



変更の勧告

計画変更後改めて審査する

不承認

承認しない

非該当

倫理審査の対象外である

中止

研究の実施は適切ではない

研究開始

千葉県看護協会会長に終了(中止含)報告

書類送付先

メールアドレス : chiba-kyouiku@cna.or.jp

千葉県看護協会看護研究倫理審査事務局

※メールの件名 「研究倫理審査申請書の提出について」

本文に「申込者所属施設名、申込者氏名」を必ず記載