**講師用　看護の出前授業　実施報告書**

|  |  |
| --- | --- |
| **講師氏名** |  |
| **所属施設** |  |
| **実施学校名** |  |
| **開催日** | **月　　日　　曜日　　　時　　分　～　　時　　分** |
| **授業の主な構成・内容****※箇条書き、文章など書きやすい様式でご記入ください。** |  |
| **感想****※箇条書き、文章など書きやすい様式でご記入ください。****※実施校や協会の対応などに関するご意見・ご要望があれば併せてご記入ください。** |  |

<実施報告書提出のお願い>

「看護の出前授業」終了後、本用紙のご提出をお願いいたします。ご記入いただいた内容は、今後の実施の参考とさせていただくほか、千葉県看護協会の発行物やホームページへの掲載などに使用させていただくことがございますので、予めご了承ください。

◆写真ご提供のお願い◆

お差支えのない範囲で、授業風景の写真を撮影・ご提供いただけますと幸いです。ご提供いただいた写真は日本看護協会・千葉県看護協会の発行物やホームページへの掲載などに使用させていただくことがございますので、予めご了承ください。

◆提出先◆

千葉県看護協会/千葉県ナースセンター　事業第二課　担当宛て

℡：043-247-6371　Fax：043-247-6620　mail：melon3nc@cna.or.jp

※本報告書の様式(word)が、千葉県看護協会公式ホームページ「書式ダウンロード」内の「看護の出前授業」にございますので、ご活用ください。ご不明点等ございましたら、担当までお問い合わせ下さい。